

Rekrutacja do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

1. Uruchom przeglądarkę internetową.
2. Wpisz adres strony lubelskiego portalu oświatowego: **edu.lublin.eu**



LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Wyszukiwanie

Szukana fraza

Oświata Lublin

- » Strona główna
- » O projekcie
- » Baza instytucji oświaty
- » Wyszukiwanie szkół

Aplikacje

- » Aplikacje dla rodziców/kandydatów
- » Aplikacje dla pracowników dostępne przez stronę WWW

Pomoc

- » Pomoc

Integracja dziennika UONET z usługą office 365

Start dziennika UONET+ pod nowym adresem od dnia 28.10.2019 r.

Jak uzyskać dostęp do Platformy oświatowej w Lublinie? [więcej >](#)

Dziennik elektroniczny



Aplikacja dla pracowników

3. Wybierz „Aplikacje dla rodziców/kandydatów”.
4. Wybierz „Elektroniczna rekrutacja do przedszkoli”.



LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Wyszukiwanie

Szukana fraza

Oświata Lublin

- » Strona główna
- » O projekcie
- » Baza instytucji oświaty
- » Wyszukiwanie szkół

Aplikacje

- » Aplikacje dla rodziców/kandydatów
- » Aplikacje dla pracowników dostępne przez stronę WWW

Pomoc

- » Pomoc

modyfikacja 25.03.2020 11:35 | odsłon 11792

Aplikacje dla rodziców/kandydatów

	Nazwa	Aplikacja
	Elektroniczny dziennik	UONET+
	Elektroniczna rekrutacja do przedszkoli	Nabór Przedszkola
	Elektroniczna rekrutacja do szkół podstawowych	Nabór szkoły podstawowe
	Elektroniczna rekrutacja do szkół ponadpodstawowych	Nabór szkoły ponadpodstawowe

5. Celem zapisania dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wybierz „Zgłoś kandydaturę”.

The screenshot shows the 'Lubelski Portal Oświatowy' website. At the top, there are links for 'Kontrast' and 'Czcionka'. The main header features the 'Lublin' logo and the text 'LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY'. Below the header, there is a navigation bar with 'Nabór Przedszkola' and 'VULCAN' logos. The left sidebar contains a menu with 'Zgłoś kandydaturę' (highlighted), 'Aktualności', 'Zasady naboru', 'Terminy naboru', 'Oferta', 'Pliki do pobrania', and 'Pomoc'. The main content area is titled 'Zgłoś kandydaturę' and contains a form with a 'PESEL kandydata:' input field. Below the input field is a checkbox labeled 'Kandydat nie posiada numeru PESEL (obcokrajowcy)'. A 'Dalej' button is located at the bottom right of the form. The URL at the bottom is 'https://naborp-kandydat.edu.lublin.eu/lublin/Candidates/Add'.

6. Wypełnij formularz rekrutacyjny. Pamiętaj, iż potwierdzasz prawdziwość danych zawartych w formularzu.

The screenshot shows the 'Lubelski Portal Oświatowy' website, specifically the 'Kryteria podstawowe' (Basic Criteria) form for preschool enrollment. The top navigation bar includes 'Kontrast', 'Czcionka', and 'Zaloguj się'. The main header features the 'Lublin' logo and the text 'LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY'. Below the header, there is a navigation bar with 'Nabór Przedszkola' and 'VULCAN' logos. The left sidebar contains a menu with 'Zgłoś kandydaturę' (highlighted), 'Aktualności', 'Zasady naboru', 'Terminy naboru', 'Oferta', 'Pliki do pobrania', and 'Pomoc'. The main content area is titled 'Kryteria podstawowe' and contains a form with several dropdown menus for selection. The form is divided into two sections: 'Kryteria podstawowe' and 'Kryteria dodatkowe'. The 'Kryteria podstawowe' section includes fields for 'Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)', 'Niepełnosprawność kandydata', 'Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata', 'Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata', 'Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata', 'Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie', and 'Opieka kandydata przez zastępczą'. The 'Kryteria dodatkowe' section includes a field for 'Pozostawienie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko (prawnego opiekuną) w zatrudnieniu lub'. The URL at the bottom is 'naborp-kandydat.edu.lublin.eu/lublin/Candidates/Add?IsConfirm=false#?działalności'.

7. Kryteria rekrutacyjne.

Przeczytaj uważnie kryteria rekrutacyjne. Zaznacz te kryteria, które dotyczą Twojej sytuacji rodzinnej i które będziesz mógł udokumentować stosownymi załącznikami.

Literka **i** umieszczona po prawej stronie wybranego kryterium wskazuje wymagany rodzaj załącznika.

Wzory załączników dokumentujących zaznaczone kryteria znajdują się na stronie kandydata w zakładce „**pliki do pobrania**”.

The screenshot shows the 'Kryteria podstawowe' section of the recruitment form. It includes a progress bar at the top with steps: Informacje (1/6), Dane osobowe (2/6), Dane rodziców (3/6), Preferencje (4/6), **Kryteria (5/6)**, and Utworzenie konta (6/6). The 'Kryteria' step is highlighted in green. Below the progress bar, there are two main sections: 'Kryteria podstawowe' and 'Kryteria dodatkowe'. Each section contains a list of criteria with corresponding dropdown menus for selection. A tooltip on the right side of the form indicates that the attachment icon 'i' refers to attachment number 1 in the document template found in the 'files to download' folder on the main page.

Kryteria podstawowe

- Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci): TAK
- Niepełnosprawność kandydata: TAK
- Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata: — wybierz —
- Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata: — wybierz —
- Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata: — wybierz —
- Samotnie wychowywanie kandydata w rodzinie: TAK
- Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą: — wybierz —

Kryteria dodatkowe

- Pozostawanie obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzica samotnie wychowującego dziecko (prawnego opiekuna) w zatrudnieniu lub działalności: — wybierz —

t.edu.lublin.eu/lublin/Candidates/Add?isConfirm=false# > działalność

The screenshot shows the 'Kryteria dodatkowe' section of the recruitment form. It continues the list of criteria from the previous section. A tooltip on the right side of the form indicates that the attachment icon 'i' refers to attachment number 5 in the document template found in the 'files to download' folder on the main page.

Kryteria dodatkowe

- Opiekunstwo w rodzinie samotnie wychowującego dziecko (prawnego opiekuna) w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nichniego działalność gospodarczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym lub prowadzenie gospodarstwa rolnego: — wybierz —
- Oboje rodzice (prawni opiekunowie) wskazali Lublin jako miejsce zamieszkania i złożyli roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za rok ubiegły w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie: TAK
- Jeden z rodziców (prawnych opiekunów) lub rodzic samotnie wychowujący dziecko (prawnego opiekuna) wskazał Lublin jako miejsce zamieszkania i złożył roczne zeznanie podatkowe PIT, w tym za pośrednictwem płatnika, za rok ubiegły w Pierwszym lub Trzecim Urzędzie Skarbowym w Lublinie: — wybierz —
- Rodzeństwo kandydata w bieżącym roku szkolnym uczęszcza do tego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej: — wybierz —
- Zgłoszenie jednocześnie do tej samej placówki dwójga lub więcej dzieci: — wybierz —
- Czas pobytu dziecka w orszedzkolu/oddziale: — wybierz —

kandydat.edu.lublin.eu/lublin/Candidates/Add?isConfirm=false# ioczęcia:

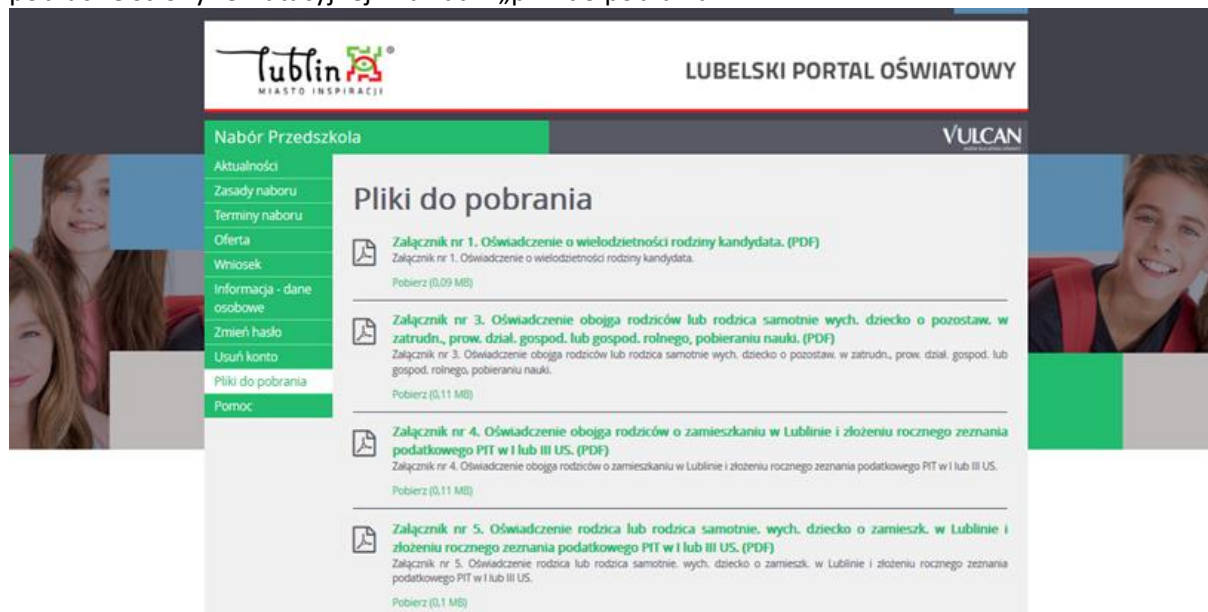
8. Po wypełnieniu wniosku, wybierając „drukuj” - pobieramy wniosek w formacie „pdf” i sprawdzamy, jakie kryteria ustawowe i dodatkowe zaznaczyliśmy.

Przygotuj załączniki do wniosku, aby dołączyć je po zalogowaniu na swoje konto!

Pamiętaj, aby zapisać sobie swój login i hasło !

9. Kryteria przyjęcia

Kryteria wymagają udokumentowania. W przypadku udzielenia odpowiedzi „TAK” dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty lub załączniki, które należy pobrać ze strony rekrutacyjnej z zakładki „pliki do pobrania”.

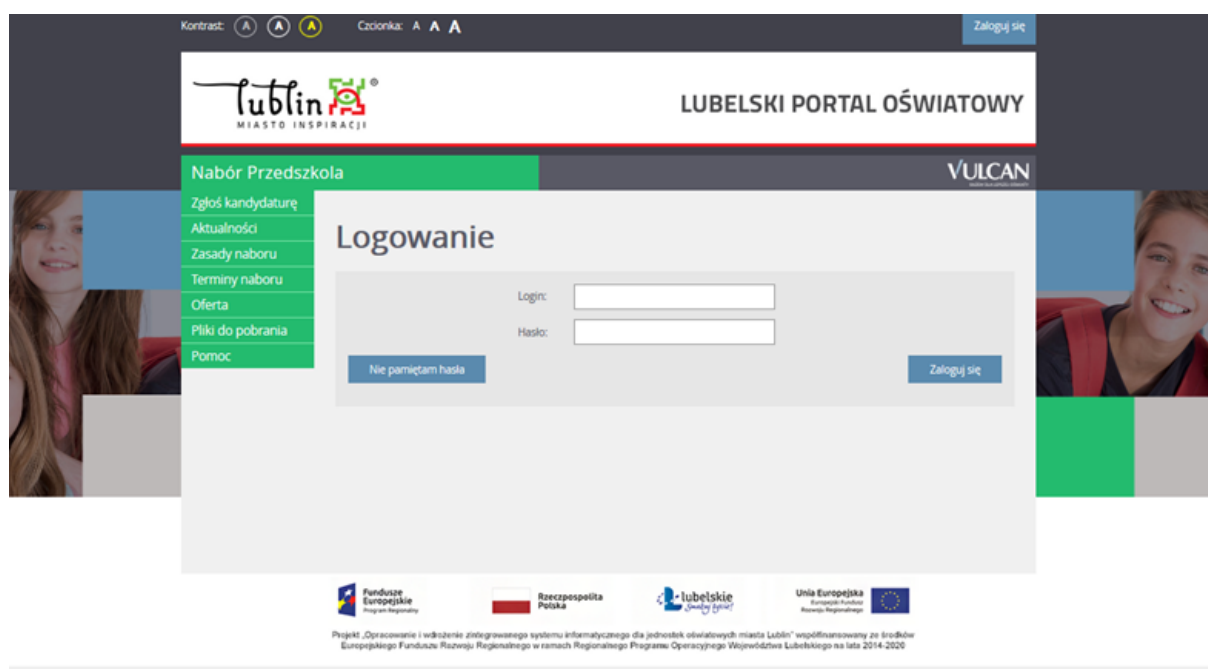


10. Masz kilka możliwości. Wybierz tę, która jest dla Ciebie najbardziej odpowiednia.

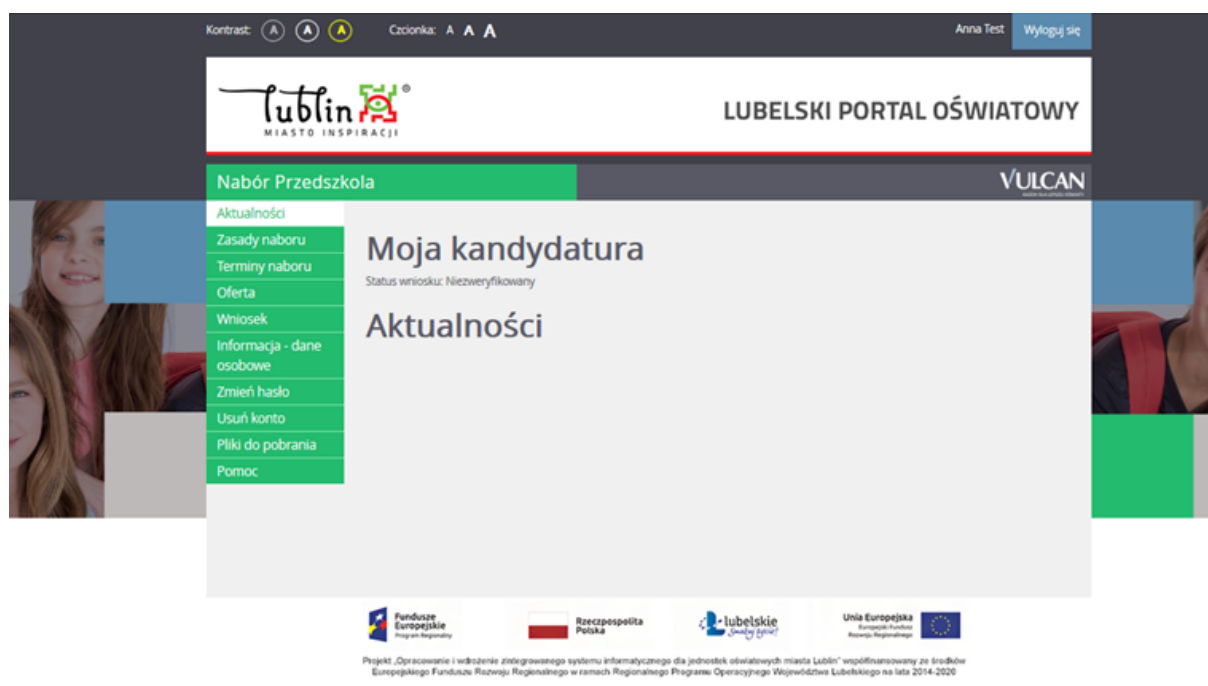
1. Jeżeli chcesz wypełnić załącznik pismem odręcznym – wydrukuj załącznik, wypełnij, zrób zdjęcie lub skan i zapisz je na swoim komputerze, w nazwie podając numer załącznika. Dopuszczalne formaty to: .jpg, .png, .gif.
2. Jeżeli chcesz wypełnić załącznik w edytorze tekstu – pobierz załącznik w formacie „.doc” . Następnie wypełnij go, zapisz jako „pdf” i w nazwie podaj numer załącznika.

11. Wypełniłeś wniosek i przygotowałeś załączniki. **Aby wniosek wziął udział w rekrutacji, musisz dołączyć załączniki do wniosku.**

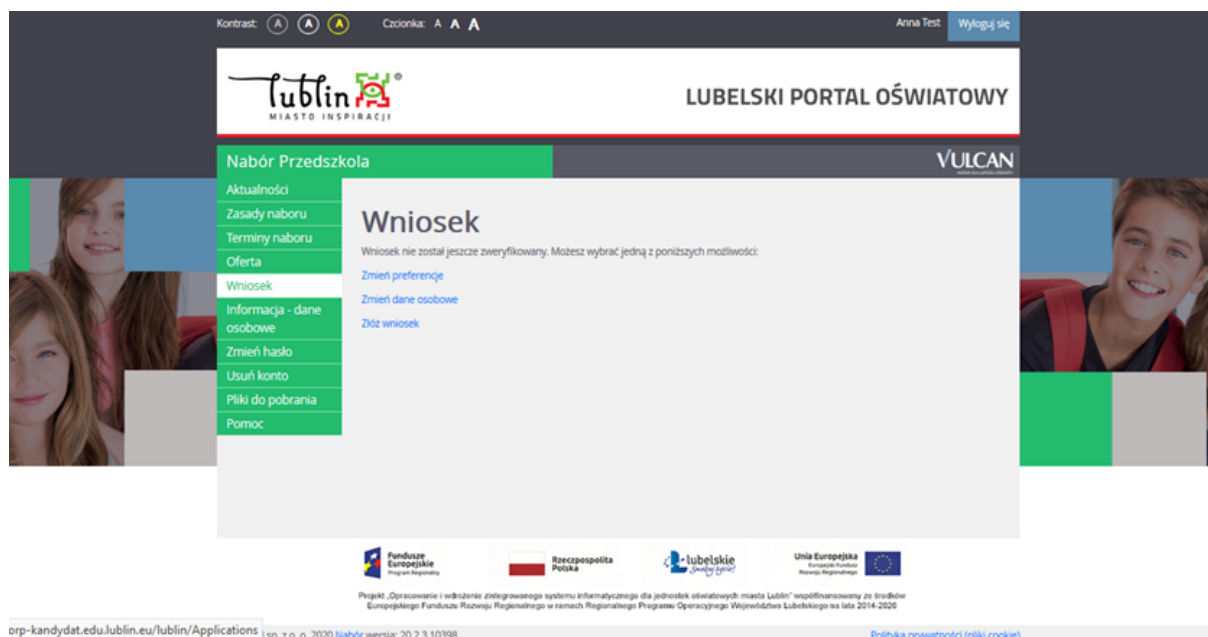
12. Strona główna. W prawym górnym rogu wybieramy „**zaloguj się**” wprowadzając dane login i hasło, które ustawiliśmy przy wypełnianiu wniosku.



Po zalogowaniu widzisz status wniosku. Jeżeli komisja rekrutacyjna jeszcze go nie zaakceptowała lub brakuje mu załączników, wniosek ma status „niezweryfikowany”. Po weryfikacji otrzyma status „zaakceptowany” lub „odrzucony”.



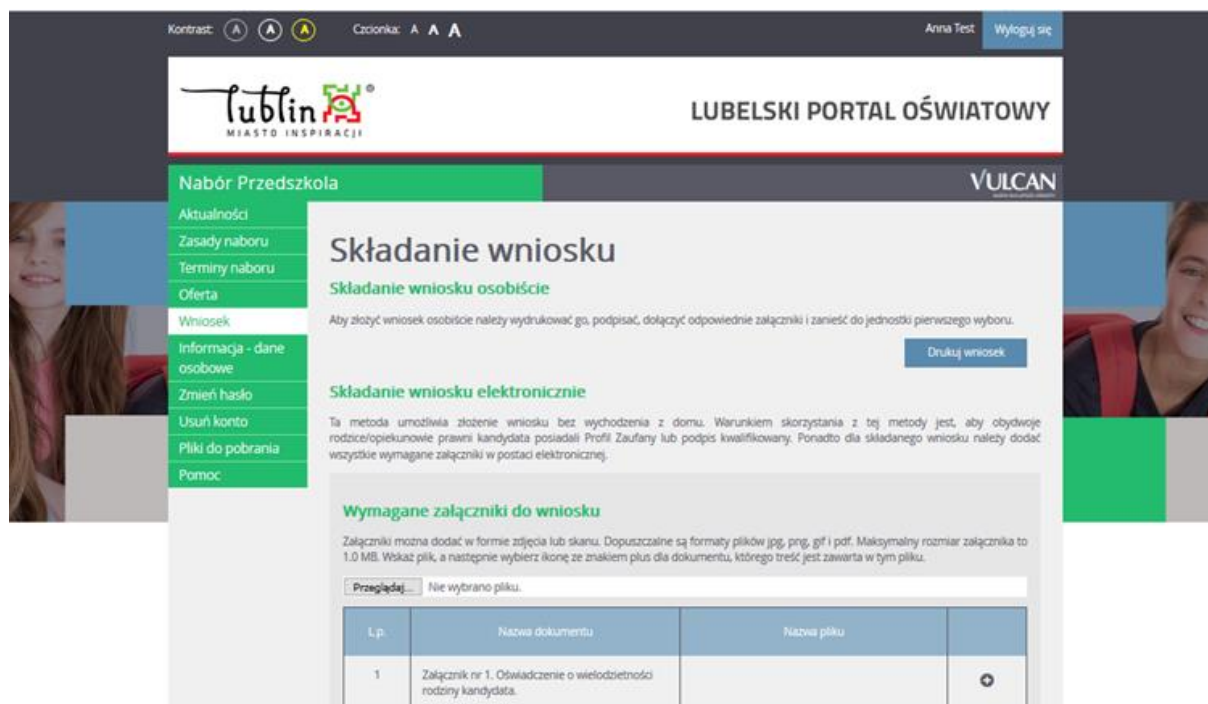
Z panelu po lewej stronie wybierz „Wniosek”.



UWAGA !

Aby wniosek był brany pod uwagę w rekrutacji, bez względu na to, czy podpiszesz go profilem zaufanym czy masz zamiar złożyć go w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy przedszkola/szkoły, **musisz dołączyć wymagane załączniki, które stanowią integralną część wniosku !**

13. Dołącz załączniki – składanie wniosku.



Wskaż załącznik z odpowiednim numerem, który zapisałeś na Twoim komputerze i po prawej stronie tabeli widnieje „+”, który umożliwia dołączenie załącznika do wniosku.

Tak wygląda okno z poprawnie dołączonym załącznikiem nr 1:

Kontrast: A A A Czcionka: A A A Anna Test Wyloguj się

lublin MIASTO INSPIRACJI

LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Nabór Przedszkola

Informacja - dane osobowe
Zmień hasło
Usun konto
Pliki do pobrania
Pomoc

VULCAN

Drukuj wniosek

Składanie wniosku elektronicznie

Ta metoda umożliwia złożenie wniosku bez wychodzenia z domu. Warunkiem skorzystania z tej metody jest, aby obydwie rodzice/opiekunowie prawni kandydata posiadali Profil Zaufany lub podpis kwalifikowany. Ponadto dla składanego wniosku należy dodać wszystkie wymagane załączniki w postaci elektronicznej.

Wymagane załączniki do wniosku

Załączniki można dodać w formie zdjęcia lub skanu. Dopuszczalne są formaty plików jpg, png, gif i pdf. Maksymalny rozmiar załącznika to 1.0 MB. Wskaz plik, a następnie wybierz ikonę ze znakiem plus dla dokumentu, którego treść jest zawarta w tym pliku.

Przeglądaj... Nie wybrano pliku.

L.p.	Nazwa dokumentu	Nazwa pliku	
1	Załącznik nr 1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	Załącznik_nr_1_Oswiadczenie_o_wielodzietnosci_rodziny_kandydata.pdf	+
2	Załącznik nr 2 Oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko oraz niewychowywanego żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem		X

Tak wygląda okno z poprawnie dołączonymi kilkoma załącznikami:

Kontrast: A A A Czcionka: A A A Anna Test Wyloguj się

lublin MIASTO INSPIRACJI

LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Nabór Przedszkola

VULCAN

Wymagane załączniki do wniosku

Załączniki można dodać w formie zdjęcia lub skanu. Dopuszczalne są formaty plików jpg, png, gif i pdf. Maksymalny rozmiar załącznika to 1.0 MB. Wskaz plik, a następnie wybierz ikonę ze znakiem plus dla dokumentu, którego treść jest zawarta w tym pliku.

Przeglądaj... Nie wybrano pliku.

L.p.	Nazwa dokumentu	Nazwa pliku	
1	Załącznik nr 1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.	Załącznik_nr_1_Oswiadczenie_o_wielodzietnosci_rodziny_kandydata.pdf	+
2	Załącznik nr 2 Oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko oraz niewychowywanego żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	Załącznik_nr_2_Oswiadczenie_osoby_samotnie_wychowujacej_dziecko_oraz_niewychowywanego_zadnego_dziecka_wspolnie_z_jego_rodzicem.pdf	+
3	Załącznik nr 3. Oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko oraz niewychowywanego żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	Załącznik_nr_3_Oswiadczenie_osoby_samotnie_wychowujacej_dziecko_oraz_niewychowywanego_zadnego_dziecka_wspolnie_z_jego_rodzicem.pdf	+
4	Załącznik nr 4. Oświadczenie osoby samotnie wychowującej dziecko oraz niewychowywanego żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	Załącznik_nr_4_Oswiadczenie_osoby_samotnie_wychowujacej_dziecko_oraz_niewychowywanego_zadnego_dziecka_wspolnie_z_jego_rodzicem.pdf	+

* **Rodzice, którzy mają możliwość podpisania wniosku wraz z załącznikami w systemie profilem zaufanym** – nie muszą dostarczać wniosku w formie papierowej. W takim przypadku wniosek podpisują oboje rodzice, każdy swoim profilem zaufanym.

* **Rodzice, którzy nie korzystają z profilu zaufanego** - wypełniony wniosek drukują, podpisują i wraz z załącznikami dostarczają do jednostki pierwszego wyboru w ciągu 7 dni, począwszy od pierwszego dnia następującego po dniu wznowienia zajęć w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych.

W przypadku wątpliwości związanych ze złożonym wnioskiem, komisja rekrutacyjna może skontaktować się z Państwem telefonicznie lub za pośrednictwem e-mail w celu wyjaśnienia niejasności.

14. Podpisanie wniosku profilem zaufanym:

Kontrast: A A A Czcionka: A A A Anna Test Wyloguj się

Tublin MIASTO INSPIRACJI

LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Nabór Przedszkola

Podpisanie wniosku

Poniżej rodzice/opiekunowie prawni wskazani we wniosku mogą podpisać wniosek wybraną metodą. Po złożeniu co najmniej jednego podpisu zostanie zablokowana możliwość modyfikacji danych zawartych we wniosku. Dopóki wniosek nie zostanie zaakceptowany w jednostce pierwszego wyboru można usunąć podpis, zmodyfikować dane i podpisać wniosek ponownie. Usunięcie podpisu należy potwierdzić tą samą metodą, jaką został złożony podpis. Przycisk Drukuj wniosek umożliwia:

- obejrzenie wniosku przed podpisaniem,
- po złożeniu podpisu pobranie wniosku z metryczką podpisu.

Drukuj wniosek

Imię i nazwisko	Podpisz (Profil zaufany/ePUAP)	Podpisz (kwalifikowany)
-----------------	--------------------------------	-------------------------

Podpisz (Profil zaufany/ePUAP)

Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska Lubelskie Urząd Województwa Unia Europejska Europejski Fundusz Regionalny

Projekt „Opracowanie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla jednostek oświatowych miasta Lublin” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020



Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

Login

Profil Zaufany

Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail

Nazwa użytkownika lub adres e-mail

Wpisz nazwę użytkownika lub adres e-mail

Nie pamiętam nazwy użytkownika

Hasło

Wpisz hasło

Nie pamiętam hasła

ZALOGUJ SIĘ

Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy



15. Po podpisaniu wniosku widoczny jest komunikat:

Kontrast: Czcionka: Anna Test Wyloguj się

Lublin MIASTO INSPIRACJI

LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Nabór Przedszkola

Podpisanie wniosku

Poniżej rodzice/opiekunowie prawni wskazani we wniosku mogą podpisać wniosek wybraną metodą. Po złożeniu co najmniej jednego podpisu zostanie zablokowana możliwość modyfikacji danych zawartych we wniosku. Dopóki wniosek nie zostanie zaakceptowany w jednostce pierwszego wyboru można usunąć podpis, zmodyfikować dane i podpisać wniosek ponownie. Usunięcie podpisu należy potwierdzić tą samą metodą, jaką został złożony podpis. Przycisk Drukuj wniosek umożliwia:

- obejrzenie wniosku przed podpisaniem,
- po złożeniu podpisu pobranie wniosku z metryczką podpisu.

[Drukuj wniosek](#)

Imię i nazwisko	Podpisano: 2020-03-31 06:48:32
<input type="text"/>	Usuń podpis

Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska lubelskie Unia Europejska Europejski Fundusz Regionalny

Projekt „Opracowanie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla jednostek oświatowych miasta Lublin” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

16. Po ponownym zalogowaniu na konto widoczny jest komunikat:

Kontrast: Czcionka: Anna Test Wyloguj się

Lublin MIASTO INSPIRACJI

LUBELSKI PORTAL OŚWIATOWY

Nabór Przedszkola

Wniosek

Wniosek został podpisany elektronicznie. Obecnie nie można zmienić danych. Aby wprowadzić zmiany konieczne jest usunięcie podpisu elektronicznego - wybierz Złóż wniosek.

[Przeglądaj dane](#)

[Złóż wniosek](#)

[Aktualności](#)
[Zasady naboru](#)
[Terminy naboru](#)
[Oferta](#)
[Wniosek](#)
[Informacja - dane osobowe](#)
[Zmień hasło](#)
[Usuń konto](#)
[Pliki do pobrania](#)
[Pomoc](#)

Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska lubelskie Unia Europejska Europejski Fundusz Regionalny

Projekt „Opracowanie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego dla jednostek oświatowych miasta Lublin” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020

© VULCAN sp. z o.o. 2020 [link do wersji 20.2.3.10308](#) [Polityka prywatności \(polityka cookies\)](#)

Wniosek został podpisany elektronicznie.

Uwaga! Jeśli wniosek został podpisany elektronicznie przez oboje rodziców - nie trzeba dostarczać do placówki pierwszego wyboru.

17. Tak widzi Twój wniosek komisja rekrutacyjna w przedszkolu:

Test	Anna	6 l.	podpis matki	Niezweryfikowany
------	------	------	--------------	------------------

18. Na stronie głównej w zakładce „pomoc” znajdziecie Państwo także Podręcznik użytkownika, w którym zawarto szczegółowe informacje dotyczące procesu rekrutacji.

